

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：广东省人事考试局（公章）

预算单位数量：1

填报人：谭洁英

联系电话：37600089

填报日期：2021年8月29日

根据《广东省省级部门整体支出绩效评价管理办法》（粤财绩〔2017〕13号）和《广东省财政厅关于开展2021年省级财政资金绩效自评工作的通知》，我局认真组织了2020年部门整体支出10875.81万元的绩效自评。现将有关情况报告如下：

一、部门基本情况

（一）部门职能

根据粤机编办发〔2019〕44号，我局职能任务是：承担全省公务员录用考试试题的命制、印刷、交接及保管、回收等工作；承担全省公务员录用考试笔试报名、笔试及省直机关公务员面试考务组织实施、试卷评阅工作；承担全省公务员考试数据管理、面试考官培训及技术指导等工作；开展公务员考试命题科学化和各类人事考试技术研究，受省委组织部(省公务员局)委托开展公务员考试质量评估和承担录用考试中严重、特别严重违纪违规行为的处理工作；承担事业单位招聘、军转干部安置等考试；承担各类专业技术人员资格、执业（职业）资格考试考务组织、资格审查、评卷和证书核发等工作；负责“公务员考试命题(广东)研究基地”日常管理工作。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2020年我局工作总体要求是坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决贯彻落实十九大、十九届四中全会精神、省委省政府和厅党组工作部署，紧紧围绕实施粤港澳大湾区战略和省委“1+1+9”战略，推动人事考试科学高质量发展，继续领跑全国，走在前列。

根据人力资源社会保障部人事考试中心、省委组织部、省人力资源社会保障厅等有关部门的决策部署以及我局工作要点，2020年度重点工作任务有：

1.进一步做好人事考试风险防控化解。一是面对人事考试发展的新趋势、新任务、新情况和新问题，加强科学分析和精准研判；二是梳理完善各项人事考试制度，做细做实关键部位、重点环节的防控措施，提升风险防控能力和水平；三是加强内部控制管理，确保资金收支规范高效。

2.进一步探索考试创新。一是加强命题科研、培训、考后数据分析，加强测评维度、测评要素分析，增强试题的政治性、科学性、精准性和个性化；二是创新笔试面试方式方法，大力推进无纸化考试，探索其他考试模式。

3.进一步推进放管服改革。一是优化服务，继续做好专业技术资格考试项目下放地市人事考试机构，制定监管政策制度，加强监管和指导；二是优化服务流程，减少不必要的证明材料，细化便民利民措施；三是加快专业技术资格证书电子化实施工作。

（三）部门整体支出绩效目标

我局切实履行部门职责，完成2020年的各项工作任务，整体支出绩效目标完成情况为：2020年，我局共顺利组织各类人事考试86项，累计服务考生237.3万人次。其中，公务员类考试76.7万人次，专业技术资格类考试159.6万人次，全年新增合格人员20.3万人，新增考试项目2项。全年各项考试疫情防控形势整体安全平稳。重点任务完成情况：

1.以考试安全为底线，防范化解人事考试重大风险。一是开展人事考试风险防控调研。深入分析疫情常态化防控下全省人事考试风险防控现状，找出突出问题，研究完善人事考试风险防控机制的措施。二是召开以“强化责任担当，防范化解风险”为主题的全省人事考试工作视频会。传达学习全国人事考试视频会议精神，对全省人事考试风险防范工作进行再部署、再要求、再落实。三是加强多部门协同联动。推动建立由组织、人社、教育、卫健、公安、工信等部门组成的全省人事考试协同联动工作机制，形成外部联防联控、内部重点管控、上下同步联动的工作模式。四是针对每项考试细化制定考务方案，严格确定工作规范。启动协同机制，加强部门衔接；统一动员部署，层层落实工作责任；落实三级考务培训，提升执考执纪能力；开展考前督导，加强检查指导，将风险防范举措落实落地。

2.以技术创新为手段，提升人事考试治理效能。一是推进定点考点和标准化考场建设，确保考试视频监控全覆盖。目前，已覆盖全省224个考点、近40万人的考场，考场视频、工作人员、试卷运送、考务实施等流程全覆盖。二是推进指挥监控系统一体化建设。在笔试考务指挥监控的基础上，逐步将报名、阅卷、面试等考试环节纳入系统管理。三是加强考试大数据分析应用。推动建设省人事考试数据中心，通过考试数据挖掘分析，为提高命题科学化和人岗匹配度提供数据支撑。

3.以为民服务为中心，狠抓行风建设一号工程。一是推动考试业务一网通办。考生通过“刷脸”认证登录系统后，即可办理

专技资格考试 8 类考试业务，实现“网上受理、网上办结、网上反馈”。2020 年 7 月上线以来，已有 5.6 万人次考生免跑腿。二是推动常态化多批次机考。在全国率先开展二级造价工程师机考试点，采用常态化多批次电子考试模式，考试周期缩短，全省远程同步实施，考生自行灵活选择考试时间，考试结束即出成绩，大大提高考生服务效率。机考试点开展以来，共组织 4.7 万人、7.6 万科次。三是推行职业资格电子证书。在全国率先上线专业技术人员职业资格电子证书系统，全省 32 类资格考试合格人员可在线“指尖办理”、获取相应职业资格证书，实现证书“在线领取，在线出示，在线核验”。疫情期间，为 30 多万考生提供更便利、更高效的不见面服务。

（四）部门整体支出情况

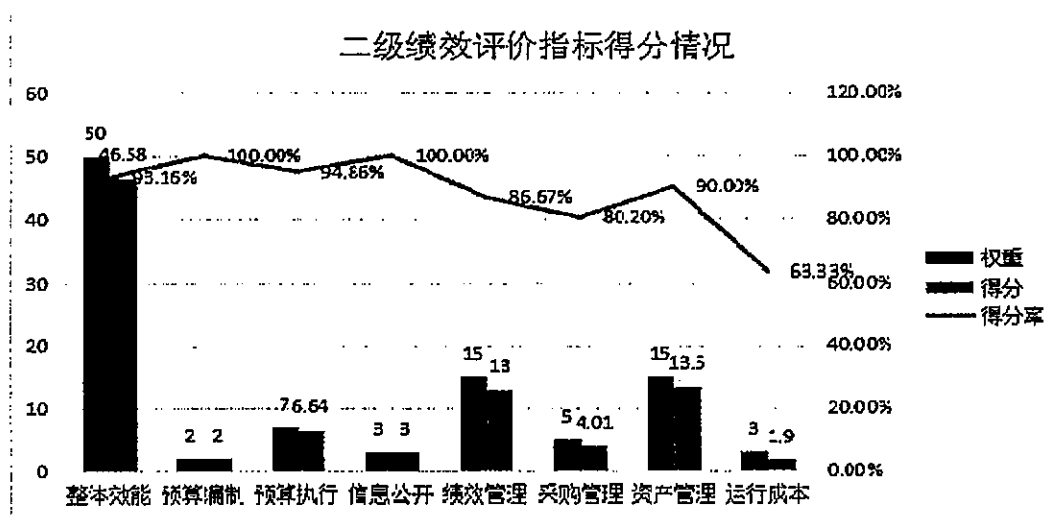
2020 年度我局部门决算支出合计 10,875.81 万元。按支出用途划分，其中基本支出 1,324.22 万元，占总支出的 12.18%；项目支出 9,551.58 万元，占总支出的 87.82%。按经济分类划分，其中工资福利支出 1174.56 万元，占总支出的 11%；商品服务支出 8657.91 万元，占总支出的 79%；对个人和家庭的补助支出 71.68 万元，占总支出的 1%；资本性支出 971.65 万元，占总支出的 9%。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

2020 年我局严格按照省财政厅预算绩效管理的要求编报部门预、决算，做好预算资金管理，较好地保障了 2020 年履行部门职能和各项重点工作任务实施，总体上实现了全过程预算绩效

管理。依据省级部门整体支出绩效评价指标体系和评分标准，2020年我局部门整体支出绩效自评分数为92.68分（不含加分项4分），绩效等级为“优”。各二级指标得分构成如下图：



（二）履职效能分析

履职效能包含整体效能1项二级指标，共涉及3项三级指标，共50分，占50%权重。我局在履职效能方面自评得分46.58分。

1.指标分析

（1）部门整体绩效目标产出指标完成情况（满分20分，得分20分）。

2020年度预算编报时确定产出指标4项，完成率均为100-150%，得20分。具体指标及完成情况为：一是常态化命题审核数量 \geq 2000道，实际完成2593道，完成率129.65%；二是主客观题评卷科次 \geq 200万道，实际完成283.3万道，完成率141.65%；三是考试命题数量 \geq 95套，实际完成97套，完成率102.11%；四是服务考生人次 \geq 200万，实际完成237.3万，完成

率 118.65%。

(2) 部门整体绩效目标效益指标完成情况 (满分 20 分, 得分 19.75 分)

2020 年度预算编报时确定效益指标 4 项, 其中 3 个量化指标完成率均为 100%, 1 个非量化指标评级为“优”, 得 19.75 分。具体指标及完成情况为: 一是考试平稳有序开展, 保障涉考人员人身安全, 完成情况: 圆满完成 2020 年度 86 项考试任务, 无涉考人员安全事故发生; 二是考生和用人单位零投诉, 完成情况: 无相关投诉; 三是确保考试公平公正, 完成情况: 无考试不公平公正情况发生; 四是提高人事考试科学化、规范化、标准化和信息化水平, 完成情况: 进一步提高, 获人力资源社会保障部人事考试中心颁发 2020 年全国人事考试考核优秀。

(3) 部门预算资金支出率 (满分 10 分, 得分 6.83 分)

2020 年我局四个季度的部门预算资金支出进度分别为 9.63%、23%、40%和 98.1%, 部门预算平均支出进度为 42.63%, 得分率 68.3%, 得 6.83 分。

2. 存在的问题和改进方向

履职效能方面主要问题是部门预算资金支出率得分较低, 四个季度的部门预算资金支出进度均低于序时进度。主要原因是受 2020 年新冠肺炎疫情影响, 根据国家和省的统一安排, 2020 年省公务员考试、专业技术资格考试均延迟到 8 月份以后举行, 相关经费集中在下半年支出。

改进方向主要是在疫情防控常态化背景下, 加大力度严格落

实我省人事考试疫情防控有关措施和要求，确保各项人事考试安全进行。

（三）管理效率分析

管理效率包含预算编制、预算执行、信息公开、绩效管理、采购管理、资产管理、运行成本 7 项二级指标，共涉及 18 项三级指标，共 50 分，占 50% 权重。我局在管理效率方面自评得分 46.10 分。

1. 指标分析

（1）预算编制（满分 2 分，得分 2 分）

新增项目事前绩效评估得 2 分。2020 年我局年中追加 2 项项目经费，分别是 2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费 450 万元、2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费 753.15 万元，均按要求开展事前绩效评估。

（2）预算执行（满分 7 分，得分 6.65 分）

预算编制约束性满分 4 分，得分率 91.3%，得 3.65 分。2020 年我局部门财政拨款预算收入 10866.88 万元，调剂预算资金 774.46 万元，调剂率 7.13%；年中追加资金 1203.15 万元，年中追加占比 11.07%。

财务管理合规性满分 3 分，得 3 分。2020 年我局部门预算支出范围、程序、用途、核算均严格遵照国家和省有关财经法规和管理制度及专项资金管理办法执行。

（3）信息公开（满分 3 分，得分 3 分）

预决算公开合规性满分 2 分，得 2 分。省人力资源社会保障

厅分别于2020年2月10日批复我局2020年度部门预算，2021年8月11日批复我局2020年度部门决算。我局分别于2020年2月24日在局网站公开2020年度部门预算，2021年8月27日在局网站公开2020年度部门决算。

绩效信息公开情况满分1分，得1分。2020年9月4日，我局按要求在局网站公开了2019年部门预算绩效目标及绩效自评报告。2020年部门预算绩效目标和绩效自评报告将按要求于10月30日前在局网站公开。

(4) 绩效管理（满分15分，得分15分）

绩效管理制度建设满分5分，得5分。《广东省人事考试局财务管理办法》第五十四条明确，加强绩效管理，坚持“花钱必问效，无效必问责”原则，按照国家和省预算绩效管理的有关要求，全面实施预算绩效管理。局财务部负责总体绩效运行监控，各部门负责本部门项目资金的绩效目标设置、绩效自评及评价结果运用，提高资金使用效益。

绩效管理制度执行满分10分，得10分。我局2020年整体绩效目标及项目目标的设立符合客观实际，与年度工作任务相符；依据绩效目标所设定的绩效指标清晰、细化、可量化，设置了能够体现我局履职效果的社会经济效益等指标。自评复核等级为“优”，并针对重点评价意见制定了改进措施。

(5) 采购管理（满分5分，得分4.01分）

采购合规性满分3分，得分率75%，得2.25分。一是按照《广东省财政厅关于开展政府采购意向公开有关事项的通知》（粤财

采购（2020）5号）要求，我局在广东省政府采购网公开采购意向，公开率100%。二是采购意向公开时间为2021年3月1日，在预算批复后的30日内。三是2020年度未出现采购投诉情况。四是2020年度签订85个政府采购合同，其中3个在省政府采购网备案公开时间超过合同签订后2个工作日，本项不得分。

采购政策效能满分2分，得分率88.1%，得1.76分。2020年我局政府采购支出总额1,210.46万元，其中授予中小企业合同金额1,066.48万元。

（6）资产管理（满分15分，得13.5分）

资产配置合规性满分3分，扣1分，得2分。我局办公室面积符合规定标准，办公设备配置中有1项超出配置标准，为台式电脑超标11台，原因是部分人员配置OA内网机。

资产收益上缴的及时性满分2分，得2分。2020年9月，根据省人力资源社会保障厅《关于同意省人事考试局部分资产报废的批复》，我局报废一批资产，于10月23日取得资产处置收入3200元，当天开具缴款通知书上缴国库。

资产盘点情况满分2分，得2分。2021年4月，我局委托第三方进行年度资产盘点，出具了资产盘点报告。针对盘点后存在问题，我局当月完成了结果处理。

数据质量满分3分，得3分。行政事业性国有资产年报和月报数据真实、完整、准确，资产账和财务账核对一致，账账相符、账实相符。

资产管理合规性满分3分，扣0.5分，得2.5分。一是我局

制定了《广东省人事考试局国有资产管理办法》并遵照执行；二是严格按照《事业单位国有资产管理暂行办法》等制度要求执行有关规定；三是处置国有资产程序规范，无出租、出借资产情况；四是 2020 年度预算执行情况内部审计报告中指出我局有 8 张办公会议椅（单价不超 1000 元）未做固定资产核算，本项扣 0.5 分。

固定资产利用率满分 2 分，得 2 分。我局固定资产利用率是 95.51%，原因是部分办公桌椅已损坏无法使用。

（7）运行成本（满分 3 分，得 1.94 分）

经济成本控制情况满分 2 分，得分率 48%，得 0.94 分。我局 2020 年能耗支出 135.75 元/平方米；物业管理费（含物业、安保、绿化、保洁支出）93.93 元/平方米；行政支出 17.14 万元/人；业务活动支出 0.17 万元/人；外勤支出 3.17 万元/人；公用经费支出 2.71 万元/人。

三公经费控制情况满分 1 分，得 1 分。我局 2020 年度“三公”经费实际支出数 39.07 万元，小于预算数 58.7 万元。

2. 存在的问题和改进方向

管理效率方面主要问题是资产管理和运行成本两项二级指标扣分超过 1 分，一是资产管理存在办公电脑超标准配置和批量单价低于 1000 元办公会议椅未登记固定资产的问题。原因是我局部分人员配置 OA 内网机。二是运行成本存在单位能耗支出和人均业务活动支出偏高问题。单位能耗支出偏高的原因是我局设有阅卷机房，全年共有 54 个考试项目在局内扫卡阅卷，电费支出较高。人均业务活动支出偏高的原因是我局负责全省公务员及

事业单位考试试卷印刷，印刷费支出高达 390 万元；负责全省专业技术资格考试主观题答题卡机要邮寄，邮电费高达 110.62 万元。

改进方向主要是进一步加强资产配置和资产管理的合规性，进一步加强运转成本控制。

（四）就部门整体支出绩效管理存在问题提出改进措施

部门整体绩效管理存在问题主要是部门预算资金季度支出不均衡，原因是受新冠肺炎疫情影响，根据国家和省的统一安排，2020 年省公务员考试、专业技术资格考试延迟到下半年举行，相关经费集中在下半年支出。

改进措施主要是下一步将提高资金使用的计划性和均衡性。一是制定年度资金使用计划，每月动态分析上月资金执行情况、更新往后月份资金使用计划，实时掌握资金支出、精准预判预算执行情况；二是适当提前安排部署考试考务工作，对必然开支的项目通过加快审批、采购等流程，提高资金使用进度。

三、其他自评情况

加分项 2 项，每项 2 分，共加分 4 分。一是获得省委省政府颁发“2018-2020 年广东省文明单位”，二是获得人力资源社会保障部人事考试中心颁发全国人事考试工作年度考核优秀奖。

项目绩效自评报告

资金名称：省人事考试费
预算单位：广东省人事考试局（公章）
填报人姓名：黄志好
联系电话：020-37600145
填报日期：2021年8月29日

根据《广东省财政厅关于开展 2021 年省级财政资金绩效自评工作的通知》，我局认真组织了省人事考试费 4717.26 万元的绩效自评。现将自评情况报告如下：

一、基本情况

根据粤机编办发〔2019〕44 号，我局职能任务是：承担全省公务员录用考试试题的命制、印刷、交接及保管、回收等工作；承担全省公务员录用考试笔试报名、笔试及省直机关公务员面试考务组织实施、试卷评阅工作；承担全省公务员考试数据管理、面试考官培训及技术指导等工作；开展公务员考试命题科学化和各类人事考试技术研究，受省委组织部(省公务员局)委托开展公务员考试质量评估和承担录用考试中严重、特别严重违纪违规行为的具體处理工作；承担事业单位招聘、军转干部安置等考试；承担各类专业技术人员资格、执业（职业）资格考试考务组织、资格审查、评卷和证书核发等工作；负责“公务员考试命题(广东)研究基地”日常管理工作。

省人事考试费用于保障 2020 年我省公务员录用考试、专业技术人员资格、执业（职业）资格考试考务组织实施，包含各类笔试命题专家劳务费、封闭命题工作经费、试卷印刷及运输费、考场租赁费、巡考工作人员劳务费、考务用品购置费、考务技术服务费、阅卷人员劳务费、证书制作发放费等笔试考务组织支出。

二、自评情况

（一）自评分数

2020 年我局严格按照省财政厅预算绩效管理有关要求完成项目立项，做好资金及事项管理，完成既定产出指标，资金效益

明显，总体上实现了全过程预算绩效管理。依据项目绩效评价指标体系和评分标准，2020年我局省人事考试费项目绩效自评得分为97.60分，自评等级为“优”。指标分析如下：

1.项目立项。

(1) 论证决策。

论证决策充分性。指标分值4分，评价得分4分，得分率100%。省人事考试费项目资金的论证决策充分，论证程序规范。一是资金立项政策充分。省人事考试费根据粤机编办发〔2019〕44号立项，符合省委省政府有关方针政策和工作要求，充分体现我局工作职能。二是决策过程合理合规。预算编制时，我局对2020年度的考试考务组织成本进行了精准测算，测算过程经一级部门及省财政厅审核并通过，立项决策过程合理合规。

(2) 目标设置。

目标设置完整性。指标分值2分，评价得分1.6分，得分率80%。省人事考试费共设置15个绩效目标，较为完整。其中数量指标4个，质量指标7个，时效指标1个，社会效益指标2个，服务对象满意度指标1个。人事考试工作是公益性工作，不存在生态环境要求，未设置经济效益指标和生态效益指标，扣0.4分。

目标设置合理性。指标分值2分，评价得分2分，得分率100%。

省人事考试费绩效目标设置合理。一是绩效目标体现决策意图，合乎客观实际，相关绩效目标符合我局职能，体现进一步促进我省人事考试工作高质量发展的总体决策意图。二是绩效目标内容与当年度人事考试任务紧密相关，符合人事考试工作特性与支出内容。

目标设置可衡量性。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。省人事考试费设置的 12 个产出指标、3 个效果指标，均有数据支撑，可量化衡量。

（3）保障措施。

制度完整性。指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

根据国家和省的有关要求，我局结合工作实际建立了完善的制度，保障了省人事考试费支出的规范性和效益性。一是考试工作开展方面，制定了命题科研、考务实施、证书数据、阅卷管理等 36 项管理办法，并在每项考试开展前制定考务实施方案，确保考试工作顺利实施；二是经费支出方面，制定了《广东省人事考试局财务管理办法》《广东省人事考试局大额资金管理使用集体决策办法》《广东省人事考试局封闭集中工作经费管理办法》《广东省人事考试局采购管理办法》等 12 项财务内控制度，确保资金使用合法规范。

计划安排合理性。指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

我局 2020 年考试考务工作严格按照国家及省的有关考务安排执行，及时有序、高效规范地完成全年考试考务任务。

2.资金落实。

（1）资金到位。

资金到位率。指标指标 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

2020 年省财政厅下达我局省人事考试费 4717.26 万元，符合年初预算数，到位率 100%。

资金到位及时性。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

省财政厅于 2020 年 1 月及时足额下达我局省人事考试费。

(2) 资金分配。

资金分配合理性。指标分值3分,评价得分3分,得分率100%。

省人事考试费主要通过项目制分配资金,资金分配不固化,保障全年度重点工作并按照考试项目的开展情况,在命题、考务组织、阅卷、违纪违规处理、证书制作发放等考务工作之间合理分配。

3.资金管理。

(1)资金支付。指标分值6分,评价得分6分,得分率100%。

2020年,我局省人事考试费预算收入4717.26万元,支出4716.70万元,支出率99.99%。

(2)支出规范性。指标分值6分,评价得分6分,得分率100%。省人事考试费预算执行规范,执行过程按规定履行经济科目调整、报批手续,且按事项完成进度支付资金;支付符合国家和省的有关财经法规及我局财务管理办法,不存在超范围、超标准支出,不存在虚列支出,无截留、挤占、挪用资金等情况;会计核算规范,严格执行新政府会计制度,设置专账核算。

4.事项管理。

(1)实施程序。指标分值4分,评价得分4分,得分率100%。

我局严格按照相关考务工作方案规定程序开展人事考试工作,并严格执行资金管理有关规定。项目的设立、调整均严格按照《广东省人事考试局会议制度》《广东省人事考试局大额资金管理办法》履行集体决策、报送审批等程序。政府采购项目按照《中华人民共和国政府采购法》履行招投标、验收等采购程序。

(2)管理情况。指标分值4分,评价得分4分,得分率100%。

我局全面推进人事考试科学化、信息化、规范化、便民化建设，推动人事考试事业高质量发展，连续 11 年在全国人事考试工作年度考核中被评为“优秀”等级。财政资金使用严格执行国家和省的有关规定，2020 年预算执行内部审计评价结果良好。

5.经济性.

(1)预算控制。指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

2020 年省人事考试费按考试项目开展进度支出，预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出不超预算计划。

(2)成本节约。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

省人事考试费支出的范围和标准与预算基本保持一致，坚持厉行节约原则，在保质保量完成工作目标的基础上尽量节约，确保成本属于合理范围。其中劳务费发放按照我局制定的劳务费标准执行，相当于广州市社会平均工资标准。货物和服务采购严格执行《中华人民共和国政府采购法》及《广东省人事考试局采购管理办法》有关规定，履行前期市场调研和询价对比程序，采购价格合理。

6.效率性.

项目完成的进度、质量与及时性。指标分值 25 分，评价得分 25 分，得分率 100%。2020 年，按照国家和省的统一部署，我局保质保量高效完成了 86 项人事考试任务，在命题科研、考务创新和信息化等重点工作方面取得突破，进一步推动广东省人事考试工作高质量发展。预算编制时制定了 12 个绩效产出指标，均超额完成预算目标值。

7.效果性.

(1) 社会效益。指标分值 25 分，评价得分 23 分，得分率 92%。省人事考试费的项目性质及绩效目标显现了良好的社会效益。2020 年，我局以考试公平公正为底线，紧紧围绕安全、公平、科学考试总目标，按照国家和省的统一部署，平稳有序地完成全年 86 项考试命题、考务组织、阅卷、证书发放等工作任务，全年无一例考试安全事故发生。

(2) 可持续发展。指标分值 10 分，评价得分 10 分，得分率 100%。进一步推进了省人事考试工作高质量发展，提升了人事考试科学化、规范化、标准化和信息化水平，推动全省人事考试工作总体走在全国前列，为党政机关人才队伍建设和专业技术行业人才筛选作出了积极贡献。

8.公平性。

服务对象满意度。指标分值 5 分，评价得分 5 分，得分率 90%。

2020 年，我局获“2018-2020 年度广东省文明单位”，全年未接到考生及用人单位投诉意见。

(二) 资金使用绩效

1.资金支出情况。

2020 年，该项资金下达 4717.26 万元，截止 2020 年 12 月 31 日，共开支 4716.70 万元，支出率为 99.99%。具体支出经济科目情况如下：办公费 31.12 万元；印刷费 86.47 万元；手续费 0.08 万元；水费 0.11 万元；电费 2.54 万元；邮电费 67.79 万元；差旅费 38.37 万元；维修（护）费 115.88 万元；租赁费 31.25 万元；会议费 0.40 万元；培训费 0.17 万元；公务接待费 0.45 万元；劳务费 617.84 万元；委托业务费 2197.66 万元；公务用车运行维护

费 11.17 万元；其他交通费用 4.17 万元；其他商品和服务支出 539.57 万元；办公设备购置 377.02 万元；专用设备购置 492.56 万元；信息网络及软件购置更新 75.18 万元；公务用车购置 26.90 万元。

2.资金完成绩效目标情况。

年初设置 15 个绩效指标，绩效指标完成率在 100%—141.65% 之间。具体如下：

序号	指标分类	指标内容	目标值	完成值	完成率
1	产出指标	常态化命题审核数量	2000 道	2593 道	129.65%
2		主客观题评卷科次	≥200 万	283.3 万	141.65%
3		考试命题数量	95 套	97 套	102.11%
4		服务考生人次	≥200 万	237.3 万	118.65%
5		评卷差错率	0%	0%	100%
6		证书制作发放差错率	0%	0%	100%
7		合格证书制作率	100%	100%	100%
8		考场安排差错率	0%	0%	100%
9		违纪违规查处率	100%	100%	100%
10		试卷印制发放差错率	0%	0%	100%
11		命题质量评审合格率	≥85%	100%	117.65%
12		考务组织及时率	100%	100%	100%
13	效益指标	考试平稳有序开展	100%	圆满完成 2020 年度 86 项考试任务，无考试安全事故发生	100%

14	考试公平公正	确保考试公平公正	无考试不公平公正情况发生	100%
15	考生及用人单位无投诉	考生及用人单位无投诉	无相关投诉	100%

3.资金分用途使用绩效。

省人事考试费保障了全年人事考试工作的顺利开展，2020年，我局共安全组织各类人事考试86项，累计服务考生237.3万人次，比2019年增长11.6万人次。其中，公务员类考试76.7万人次，比2019年增长13.2万人次，增长率为20.8%；专业技术资格类考试159.6万人次、394.7万科次，基本与上年度持平。全年新增合格人员20.3万人，新增考试项目2项，共命制各类考试试题97套，阅卷283.3万科次。

（三）资金使用绩效存在的问题

省人事考试费支出存在两个问题，一是季度支出不均衡，原因是受新冠肺炎疫情影响，根据国家和省的统一安排，2020年省公务员考试、专业技术资格考试延迟到下半年8月后举行，相关经费集中在下半年支出。二是个别产出指标目标值设置不够合理，体现为主客观题评卷科次目标值偏低，完成率141.65%，原因是2020年专业技术资格考试报考人数增长。

三、改进意见

（一）精确支出执行计划，提高资金使用均衡性

根据当年度考试计划制定精确的部门资金使用计划，适当提前安排部署考试考务工作，对必须开支的考务费用适当提前开支节点，提高资金使用均衡性。

(二) 动态调整考核指标，提高绩效目标合理性

根据当年度考务工作的实际情况，在不同考务环节设置与实际相符的、可细化、可量化的动态绩效考核指标，通过量化考核的方式，进一步提高绩效目标的合理性。

项目绩效自评报告

资金名称: 2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试

工作经费

预算单位: 广东省人事考试局 (公章)

填报人姓名: 黄志好

联系电话: 020-37600145

填报日期: 2021 年 8 月 29 日

根据《广东省财政厅关于开展 2021 年省级财政资金绩效自评工作的通知》，我局认真组织了 2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费 753.15 万元的绩效自评。现将自评情况报告如下：

一、基本情况

根据《省委组织部关于印发〈广东省选调生工作办法(试行)〉的通知》（粤组通〔2019〕48 号）和《省委组织部省人力资源社会保障厅关于印发〈广东省 2021 年度选调生专项招录工作方案〉的通知》（粤组通（2020）30 号），2021 年度选调生专项招录工作于 2020 年 12 月开展，目的是充分发挥选调生工作在吸引储备优秀人才、改善干部队伍来源结构、优化干部成长路径、切实加强基层力量等方面的作用，选拔储备一批适应新时代广东改革发展的新生力量，为建设高素质专业化干部队伍打下坚实基础、提供源头活水。

2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费用于选调生专项招录考试的命题、试卷印刷、考务组织、阅卷及面试等支出。

二、自评情况

（一）自评分数

2020 年我局严格按照省财政厅预算绩效管理的要求完成项目立项，做好资金及事项管理，完成既定产出指标，资金效益明显，总体上实现了全过程预算绩效管理。依据项目绩效评价指标体系和评分标准，我局 2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员

招录考试工作经费绩效自评分数为 96.60 分，绩效等级为“优”，指标分析如下：

1.项目立项。

(1) 论证决策。

论证决策充分性。指标分值 4 分，评价得分 4 分，得分率 100%。2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费论证决策充分，论证程序规范。一是资金立项政策充分。2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费根据《省委组织部关于印发〈广东省选调生工作办法（试行）〉的通知》（粤组通〔2019〕48 号）和《省委组织部省人力资源社会保障厅关于印发〈广东省 2021 年度选调生专项招录工作方案〉的通知》（粤组通〔2020〕30 号）立项，符合省委省政府有关方针政策和工作要求，充分体现我局工作职能。二是决策过程合理合规。我局对选调生和急需紧缺专业公务员招录考试考务组织成本进行了精准测算，测算过程经一级部门及省财政厅审核并通过，立项决策过程合理合规。

(2) 目标设置。

目标设置完整性。指标分值 2 分，评价得分 1.6 分，得分率 80%。2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费共设置 11 个绩效目标，较为完整。其中数量指标 3 个，质量指标 3 个，时效指标 2 个，社会效益指标 1 个，可持续影响指标 1 个，服务对象满意度指标 1 个。选调生和急需紧缺专业公务员招录考试为党政机关选拔储备优秀人才，是公益性工作，不存在生态环境要求，未设置经济效益指标和生态效益指标，扣 0.4 分。

目标设置合理性。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费绩效目标设置合理。一是绩效目标合乎客观实际，体现决策意图。相关绩效目标符合《广东省 2021 年度选调生专项招录工作方案》要求，体现了选拔储备一批适应新时代广东改革发展的需要的人才的总体决策意图。二是绩效目标内容与当年度选调生专项招录考试任务紧密相关，符合考试工作特性与支出内容。

目标设置可衡量性。指标分值 2 分，评价得分 1 分，得分率 50%。2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费设置的 11 个绩效指标，包含 10 个量化指标，有数据支撑，可量化衡量，1 个非量化指标，为社会效益指标（精准选人），完成情况是凸显人才效益。

（3）保障措施。

制度完整性。指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

根据我省有关要求，我局结合工作实际建立了完善的制度，保障 2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费支出的规范性和效益性。一是考务组织方面，我局严格落实《广东省 2021 年度选调生专项招录工作方案》要求，并制定了《考试防疫工作操作指引》《电子化考试考务工作手册》《电子化考试主要风险点防范及应急处置方法》等操作文件，统一考务操作规范，确保考试平稳安全实施。二是经费支出方面，严格执行国家和省的财经法规以及《广东省人事考试局财务管理办法》《广东省人事考试局大额资金管理使用集体决策办法》《广东省人事考试局封闭集中工作经费管理办法》《广东省人事考试局采购管理

办法》等财务内控制度，确保资金使用合法规范。

计划安排合理性。指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。我局严格落实《广东省 2021 年度选调生专项招录工作方案》要求，为抢先吸纳优秀人才，我局精心组织、周密部署，制定了详细的考务实施计划，20 天内完成笔试考务工作，2 天内完成阅卷工作，3 天内完成面试考务工作，整个工作周期少于 30 天，安全快速有序完成了 2020 年选调生招录考试考务工作。

2.资金落实。

(1) 资金到位。

资金到位率。指标指标 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

2020 年省财政厅下达我局 2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费 753.15 万，符合预算数，到位率 100%。

资金到位及时性。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。2020 年 2 月，根据粤财社〔2020〕45 号，省财政厅及时足额下达我局 2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费。

(2) 资金分配。

资金分配合理性。指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。2020 年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费按照项目制分配资金，资金分配不固化，围绕安全考试、公平考试主线，按考务实施进程支付资金，在命题、笔试考务组织、阅卷、面试考务组织等方面合理分配。

3.资金管理。

(1) 资金支付。指标分值 6 分，评价得分 6 分，得分率 100%。

2020年，我局2020年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费预算收入753.15万元，支出753.15万元，支出率100%。

(2)支出规范性。指标分值6分，评价得分6分，得分率100%。2020年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费专款专用于保障选调生专项招录考试工作的考务实施，预算执行规范。一是执行过程按规定履行经济科目调整、报批手续，且按事项完成进度支付资金；二是支付符合国家和省的有关财经法规及我局财务管理办法，不存在超范围、超标准支出，不存在虚列支出、截留、挤占、挪用资金等情况；三是会计核算规范，严格执行新政府会计制度，设置专账核算。

4.事项管理.

(1)实施程序。指标分值4分，评价得分4分，得分率100%。

我局严格按照《广东省2021年度选调生专项招录工作方案》规定程序实施考务工作，并严格执行资金管理有关规定。项目的设立、调整均严格按照《广东省人事考试局会议制度》《广东省人事考试局大额资金管理办法》履行集体决策、报送审批等程序。政府采购项目按照《中华人民共和国政府采购法》履行招投标、验收等采购程序。

(2)管理情况。指标分值4分，评价得分4分，得分率100%。

按照工作部署，选调生专项招录笔试工作于12月20日完成，面试工作于2021年1月17日完成。财政资金使用严格执行国家和省的有关规定，2020年预算执行内部审计评价结果良好。

5.经济性.

(1)预算控制。指标分值3分,评价得分3分,得分率100%。

2020年度选调生考试工作经费按选调生专项招录考试考务组织进度支出,预算执行进度与事项完成进度基本匹配,实际支出不超预算计划。

(2)成本节约。指标分值2分,评价得分2分,得分率100%。

2020年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费支出的范围和标准与预算基本保持一致,坚持厉行节约原则,在保质保量完成工作目标的基础上尽量节约,确保成本属于合理范围。其中差旅费按照省财政厅现行差旅费管理办法执行;命题、阅卷和面试工作经费参照省财政厅现行会议费管理办法三类会议标准执行;劳务费发放按照我局制定的劳务费标准执行,相当于广州市社会平均工资标准;货物和服务采购按照《中华人民共和国政府采购法》及《广东省人事考试局采购管理办法》有关规定执行,履行前期市场调研和询价对比程序,采购价格合理。

6.效率性.

项目完成的进度、质量与及时性。指标分值25分,评价得分25分,得分率100%。2020年选调生专项招录考试计划招录1829人,报名人数33127人,其中省直考区276人进入面试。我局严格按照省委组织部、省人力资源社会保障厅关于选调生考试的工作部署,投入笔试及面试工作人员2688人,圆满完成了选调生专项招录考试的命题、考务组织、阅卷和面试工作。追加预算时制定了8个绩效产出指标,均超额完成目标值。

7.效果性.

(1)社会效益。指标分值13分,评价得分13分,得分率

100%。2020年选调生专项招录考试着眼于干部队伍长远发展，通过公平科学考试实现精准选人目标。一是坚持政治标准，注重考查政治素质。二是围绕中心工作，增加知识测查广度。三是聚焦“好中选优”，突出能力测查深度。突显人才效益，在为各级党政机关储备后备力量、补充高素质人才；为我省推进“双区”建设、加快构建“一核一带一区”区域发展新格局，选拔储备一批适应新时代广东改革发展需要的优秀人才方面发挥了重要作用。

(2) 可持续发展。指标分值10分，评价得分10分，得分率100%。根据《省委组织部关于印发〈广东省选调生工作办法(试行)〉的通知》(粤组通〔2019〕48号)，我省选调生招录考试一般于每年第四季度开展，招录人数占当年公务员招录计划的10%左右。做好选调生招录考试工作，持续为党政机关吸引集聚优秀人才，为贯彻落实我省“1+1+9”工作部署，实施区域协调发展战略，推进粤港澳大湾区建设取得新成效提供人才支撑。

因未设置经济效益和生态效益，此项扣2分。

8.公平性.

服务对象满意度。指标分值5分，评价得分5分，得分率100%。选调生专项招录考试工作以考生为中心，注重优化服务。一是送考上门，考试模式多样。本次考试继续采用纸笔和机考相结合的方式，在北京、南京、武汉、广州设置考点，送考上门，方便考生就近参加考试。二是提高效率，招考周期缩短。省外考点采用电子化考试模式进一步缩短招考周期，最大限度减少考生等待时间，吸引更多优秀人才到广东建功立业。2020年未接到考生及用人单位相关投诉意见。

(二) 专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

2020年，该项资金下达753.15万元，截止2020年12月31日，共开支753.15万元，支出率为100%。主要用于2020年选调生和急需紧缺专业公务员招录考试成本支出，一是笔试工作经费，包含笔试封闭命题人员酒店场租及食宿费、笔试封闭命题专家劳务费、机考考务和技术保障费、笔试巡考人员劳务费、笔试考点确认及巡考人员差旅费、考试安全保障经费、笔试考务文具及考务资料印刷费等7项开支明细。二是面试工作经费，包含面试命题专家劳务费、面试封闭命题命题工作间场租及安保费、面试专家及工作人员劳务费、封闭食宿费、面试场地场租费、面试签到、评分系统租赁及技术支持服务费、面试题本印刷及运送费等8项开支。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

共设置11个指标，全年完成率在100%—110%之间，具体如下：

序号	指标分类	指标内容	目标值	完成值	完成率	
1	产出指标	数量指标	服务考生人次	≥3万	3.31	110%
2			异地考区设置数量	≥3个	3	100%
3			考务人员投入数量	≥2500	2688	108%
4		质量指标	机考数据安全性	100%	100%	100%
5			笔试试卷安全性	100%	100%	100%
6			考场安排差错率	0%	0%	100%
7		时效指标	考务组织时效性	考务方案规定时限内100%完成	100%	100%
8			阅卷时效性	≤3天	2天	150%

9	效益 指标	社会效益	精准选人	凸显人才效益	进一步凸显	100%
10		可持续发展	持续为党政机关吸引集聚优秀人才	约为当年公务员招录的10%	1829人	100%
11		服务对象满意度	考生及用人单位无投诉	无相关投诉	无相关投诉	100%

3.专项资金分用途使用绩效。

2020年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试工作经费保障了当年度选调生专项招录考试的顺利开展。一是笔试方面，保障了3.31万名考生的笔试考务组织工作，确保了笔试工作的平稳顺利实施。二是面试方面，保障了省直考区276名考生的面试考务组织工作，优中选优，选拔储备了一批适应新时代广东改革发展需要的优秀人才。

(三) 专项资金使用绩效存在的问题

发现的问题主要是该项经费集中在第四季度支出。原因主要是根据省统一安排，2020年度选调生和急需紧缺专业公务员招录考试于12月20日举行，相关经费在第四季度支出。

三、改进意见

下一步将提高资金使用的计划性和均衡性。一是制定年度资金使用计划，动态分析上月资金执行情况、更新往后月份资金使用计划，实时掌握资金支出、精准预判预算执行情况。二是适当提前安排部署考试考务工作，对必然开支的项目通过加快审批、采购等流程，加快资金使用进度。

项目绩效自评报告

资金名称：事业单位公开招聘应届毕业生考试费用

预算单位：广东省人事考试局（公章）

填报人姓名：黄志好

联系电话：020-37600145

填报日期：2021年8月29日

根据《广东省财政厅关于开展 2021 年省级财政资金绩效自评工作的通知》，我局认真组织了事业单位公开招聘应届毕业生考试费用绩效自评。现将自评情况报告如下：

一、基本情况

根据《关于集中开展 2020 年广东省事业单位公开招聘高校应届毕业生工作的通知》（粤人社明电〔2020〕64 号）和《关于印发〈广东省事业单位 2020 年集中公开招聘高校应届毕业生笔试考务工作实施方案〉的通知》（粤人社发〔2020〕168 号），2020 年广东省事业单位公开招聘高校应届毕业生考试由省委组织部、省人力资源社会保障厅、省卫健委统一部署实施，省人事考试局负责笔试命题、考务实施、阅卷等工作。

事业单位公开招聘应届毕业生考试费用用于保障广东省事业单位 2020 年集中公开招聘高校应届毕业生笔试考务工作的顺利实施，包含命审题人员劳务费、集中封闭工作经费、征题服务费、试卷印刷及运送费、考场租赁费、考务人员劳务费、巡考人员差旅费和阅卷人员劳务费等笔试考务组织支出。

二、自评情况

（一）自评分数

2020 年我局严格按照省财政厅预算绩效管理有关要求完成项目立项，做好资金及事项管理，完成既定产出指标，资金效益明显，总体上实现了全过程预算绩效管理。依据项目绩效评价指标体系和评分标准，2020 年我局事业单位公开招聘应届毕业生考试费用项目绩效自评得分为 96.36 分，自评等级为“优”。指标

分析如下：

1.项目立项。

(1) 论证决策。

论证决策充分性。指标分值 4 分，评价得分 4 分，得分率 100%。事业单位公开招聘应届毕业生考试费用项目资金的论证决策充分，程序规范。一是资金立项政策充分。根据《事业单位人事管理条例》（国务院令第 652 号）《广东省事业单位公开招聘人员办法》（省人民政府令第 139 号）和《关于集中开展 2020 年广东省事业单位公开招聘高校应届毕业生工作的通知》（粤人社明电〔2020〕64 号）立项，符合省委省政府有关方针政策和工作要求，充分体现我局工作职能。二是决策过程合理合规。我局对事业单位公开招聘应届毕业生考试考务组织成本进行了精准测算，测算过程经一级部门及省财政厅审核并通过，立项决策过程合理合规。

(2) 目标设置。

目标设置完整性。指标分值 2 分，评价得分 1.6 分，得分率 80%。事业单位公开招聘应届毕业生考试费用共设置 9 个绩效目标，较为完整。其中数量指标 2 个，质量指标 3 个，时效指标 1 个，社会效益指标 2 个，服务对象满意度指标 1 个。该项考试工作是公益性工作，不存在生态环境要求，未设置经济效益指标和生态效益指标，扣 0.4 分。

目标设置合理性。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

事业单位公开招聘应届毕业生考试费用绩效目标设置合理。一是绩效目标体现决策意图，合乎客观实际，相关绩效目标符合

《广东省事业单位 2020 年集中公开招聘高校应届毕业生笔试考务工作实施方案》的总体要求，体现精心组织、规范有序推动考试各环节安全平稳的总体决策意图。二是绩效目标内容与事业单位公开招聘应届毕业生考试考务实施要求紧密结合，符合该项考试的工作特性与支出内容。

目标设置可衡量性。指标分值 2 分，评价得分 1 分，得分率 100%。事业单位公开招聘应届毕业生考试费用设置的 6 个产出指标、3 个效果指标，其中 8 个指标均有数据支撑、可量化衡量，有 1 个非量化指标，扣 1 分。

（3）保障措施。

制度完整性。指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

我局建立了完善的制度，保障事业单位公开招聘应届毕业生考试费用支出的规范性和效益性。一是考试工作开展方面，我局根据《广东省事业单位公开招聘人员办法》《关于集中开展 2020 年广东省事业单位公开招聘高校应届毕业生工作的通知》精神，制定了《广东省事业单位 2020 年集中公开招聘高校应届毕业生笔试考务工作实施方案》《考试防疫工作操作指引》《笔试考务工作手册》等操作规范，明确了部门职责、工作要求、考务流程、应急预案等，确保考试安全平稳实施。二是经费支出方面，严格按照国家和省的财经法规及《广东省人事考试局财务管理办法》《广东省人事考试局大额资金管理使用集体决策办法》《广东省人事考试局封闭集中工作经费管理办法》《广东省人事考试局采购管理办法》等财务内控制度执行，确保资金使用合法规范。

计划安排合理性。指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

按照工作部署，我局严格按照《广东省事业单位 2020 年集中公开招聘高校应届毕业生笔试考务工作实施方案》要求，及时有序、高效规范地完成了 2020 年事业单位公开招聘应届毕业生考试笔试考务工作。

2.资金落实.

(1) 资金到位.

资金到位率。指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

2020 年省财政下达的事业单位公开招聘应届毕业生考试费用 400 万，与年初预算相符，到位率 100%。

资金到位及时性。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

2020 年 8 月，依据粤财社〔2020〕152 号文，省财政厅下达我局事业单位公开招聘应届毕业生考试费用 400 万元。

(2) 资金分配.

资金分配合理性。指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

事业单位公开招聘应届毕业生考试费用资金分配实行项目制，按照考试开展进度支出相应费用，在命题、试卷、考务组织和阅卷工作各个环节合理分配，保障了考试的顺利实施。

3.资金管理.

(1) 资金支付。指标分值 6 分，评价得分 5.76 分，得分率 96.14%。事业单位公开招聘应届毕业生考试费用年初下达 400 万元，截止 2020 年 12 月 31 日，支出 384.56 万元，支出率 96.14%。

(2) 支出规范性。指标分值 6 分，评价得分 6 分，得分率 100%。事业单位公开招聘应届毕业生考试费用预算执行规范，执行过程按规定履行经济科目调整、报批手续，且按事项完成进度

支付资金；支付符合国家和省的有关财经法规及我局财务管理办法，不存在超范围、超标准支出，不存在虚列支出，无截留、挤占、挪用资金等情况；会计核算规范，严格执行新政府会计制度，设置专账核算。

4.事项管理.

(1)实施程序。指标分值 4 分，评价得分 4 分，得分率 100%。

严格按照考务工作方案规定程序开展事业单位公开招聘应届毕业生考试工作，并严格执行资金管理有关规定。项目的设立、调整均严格按照《广东省人事考试局会议制度》和《广东省人事考试局大额资金管理办法》履行集体决策、报送审批等程序。政府采购项目按照《中华人民共和国政府采购法》履行招投标、验收等采购程序。

(2)管理情况。指标分值 4 分，评价得分 4 分，得分率 100%。

2020 年事业单位公开招聘应届毕业生考试圆满结束，专项资金使用严格执行国家和省的有关规定，2020 年预算执行内部审计评价结果良好。

5.经济性.

(1)预算控制。指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

2020 年事业单位公开招聘应届毕业生考试费用按考试进展开支费用，预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出不超预算计划。

(2)成本节约。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

事业单位公开招聘应届毕业生考试费用支出的范围和标准与预算保持一致，主要用于题库建设、试卷印刷、考场租赁及巡

考差旅等方面。坚持厉行节约原则，在保质保量完成工作目标的基础上尽量节约成本，成本属于合理范围。其中劳务费发放按照我局制定的劳务费标准执行，相当于广州市社会平均工资标准。货物和服务采购严格执行《政府采购法》及《广东省人事考试局采购管理办法》有关规定，履行前期市场调研和询价对比程序，确保价格合理。

6.效率性.

项目完成的进度、质量与及时性。指标分值 25 分，评价得分 25 分，得分率 100%。2020 年广东省事业单位公开招聘高校应届毕业生考试工作平稳顺利实施，笔试工作于 10 月 11 日完成，阅卷工作于 10 月 12 日完成。在我省 21 个地市和西藏林芝共设置 22 个考区，86 个考点、3939 间考场，全省共投入 10998 名考务及防疫人员，共服务 117762 名考生。预算编制时制定了 6 个绩效产出指标指标，均超额完成预算目标值。

7.效果性.

(1) 社会效益。指标分值 13 分，评价得分 13 分，得分率 100%。2020 年广东省事业单位公开招聘高校应届毕业生考试取得了良好的社会效益，通过科学公平考试，选拔了 20959 名优秀高校应届毕业生，为全省各事业单位人才队伍建设输送了新鲜血液，进一步稳定和扩大了就业。

(2) 可持续发展。指标分值 10 分，评价得分 10 分，得分率 100%。2020 年广东省事业单位公开招聘高校应届毕业生考试进一步提升了人事考试科学化、规范化、标准化和信息化水平。

一是在新冠肺炎疫情常态化的严峻形势下开展，做好了考生及涉考人员的疫情防控安全防护；二是加强命题科研，推动了事业单位考试题库建设；三是创新考试形式，采用机考形式，提高了考试效率，对接全省考务指挥监控系统，确保考试平稳有序。

因未设置经济效益指标和生态效益指标，此项扣 2 分。

8.公平性.

服务对象满意度。指标分值 5 分，评价得分 5 分，得分率 100%。

考生及用人单位无投诉。2020 年事业单位公开招聘考试，以考生为中心，积极为考生提供优质服务。一是通过报名系统、微信公众号、短信平台等多种方式，做好考前提醒、考场指引等工作；二是协调公安、交通等部门，加强各考点身份证查验、交通疏导、交通运力保障等工作，努力创设安全便捷的考试环境；三是做好西藏林芝考生参考服务，在西藏林芝设置考区。

(二) 专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况.

2020 年，该项资金下达 400 万元，截至 2020 年 12 月 31 日，共开支 384.56 万元，支出率为 96.14%。资金使用管理规范，严格执行国家和省的有关财务管理规定及《广东省人事考试局财务管理办法》，专项用于 2020 年事业单位集中公开招聘高校应届毕业生考试笔试成本支出。一是题库系统开发费和试题服务费 149.59 万元，二是命审题工作经费 32.03 万元，三是笔试考场租赁和考务组织委托业务费 126.07 万元，四是试卷印刷配送费 75.08 万元，五是巡考差旅费 1.79 万元。

2.专项资金完成绩效目标情况。

预算编制设置 9 个指标，绩效指标完成率在 100%—117.7% 之间。具体如下：

序号	指标内容	目标值	完成值	完成率
1	服务考生人次	≥10 万人次	11.77 万	117.7%
2	试卷印刷发放差错率	0%	0%	100%
3	命题质量评审合格率	≥85%	100%	117.65%
4	违纪违规查处率	100%	100%	100%
5	考场安排差错率	0%	100%	100%
6	考务组织及时率	100%	100%	100%
7	考试公平公正	100%	无考试不公平公正情况发生	100%
8	考试科学化、规范化、标准化和信息化水平进一步提升	进一步提升	进一步提升	100%
9	考生及用人单位无投诉	无相关投诉	无相关投诉	100%

3.专项资金分用途使用绩效。

事业单位公开招聘应届毕业生考试费用保障了 2020 年广东省事业单位公开招聘高校应届毕业生考试的顺利实施，取得了良好绩效。一是夯实了试题基础。严把审题标准的同时通过开发事业单位题库系统和大幅提高征题数量拓充试题存量，为事业单位公开招聘考试常态化开展夯实了试题基础。全年共征题 7270 道，审核通过入库 5744 道。二是确保了考试的安全性、公平性。统筹推进考试组织和常态化疫情防控工作，考试安全顺利开展，保障了约 12 万考生和涉考工作人员的安全；投入 10998 名考务工作人员，规范考务实施，确保了考试的公平公正。三是进一步提高了阅卷效率。10 月 11 日上午考试结束后，立即组织阅卷，于 10 月 12 日完成，为事业单位选拔优秀人才缩短了工作周期。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

事业单位公开招聘应届毕业生考试费用支出存在两个问题，一是费用主要集中在第四季度支出，原因是受新冠肺炎疫情影响，2020年事业单位公开招聘考试时间于10月11日举行，相关费用集中在第四季度支出。二是执行进度未达100%，原因是事业单位题库系统建设尚未验收，尾款于2021年验收通过后支付。

三、改进意见

（一）提前部署，提高预算执行的均衡性。

根据当年度考试安排制定精确的资金使用计划，提前安排部署考试考务工作，适当提前题库建设、征题审题等基础性工作开展时间，提高预算执行的均衡性。

（二）及时报销，提高预算执行的及时性。

督促业务部门对已发生实际业务，通过及时组织评审验收和加快局内报销审批流程等方式，提高经费支出的及时性。

项目绩效自评报告

资金名称：2020年人事考试疫情常态化防控工作经费

预算单位：广东省人事考试局（公章）

填报人姓名：黄志好

联系电话：020-37600145

填报日期：2021年8月29日

根据《广东省财政厅关于开展2021年省级财政资金绩效自评工作的通知》，我局认真组织了2020年人事考试疫情常态化防控工作经费450万元的绩效自评。现将自评情况报告如下：

一、基本情况

2020年突发新冠肺炎疫情以来，按照省委组织部、省教育厅、省人力资源社会保障厅、省卫生健康委员会《关于印发〈广东省人事考试新冠肺炎疫情常态化防控工作指引〉的通知》（粤人社函〔2020〕197号），我省公务员录用考试、事业单位公开招聘考试和专业技术资格考试等各类人事考试必须统筹推进人事考试任务和疫情防控常态化工作，严格落实各项疫情防控措施，防止人事考试发生新冠肺炎疫情风险，保障考生和相关工作人员的生命安全和身体健康，保障人事考试平稳有序开展。

2020年人事考试疫情常态化防控工作经费用于保障省直考区公务员录用考试、事业单位公开招聘考试和专业技术资格考试等各类人事考试考务组织的疫情防控支出，一是按10元/人·科次的标准支付给省直考点做好考点考场疫情防控消杀及物资人员配备，二是支付人事考试命题、阅卷和面试工作场所的疫情防控消杀及工作人员核酸检测费用。

二、自评情况

（一）自评分数

2020年我局严格按照省财政厅预算绩效管理的要求完成项目立项，做好资金及事项管理，完成既定产出指标，社会效益明显，总体上实现了全过程预算绩效管理。依据项目绩效评价指标

体系和评分标准，2020年人事考试疫情常态化防控工作经费项目绩效自评得分为95.1分，自评等级为“优”。指标分析如下：

1.项目立项。

(1) 论证决策。

论证决策充分性。指标分值4分，评价得分4分，得分率100%。2020年人事考试疫情常态化防控工作经费项目资金的论证决策充分，程序规范。一是资金立项政策充分。2020年人事考试疫情常态化防控工作经费根据《关于印发<广东省人事考试新冠肺炎疫情常态化防控工作指引>的通知》立项，符合省委省政府切实做好公务员录用、事业单位招聘、专业技术人员职业资格等各类人事考试新冠肺炎疫情常态化防控工作的工作要求，充分体现我局工作职责。二是决策过程合理合规。我局对人事考试考务组织的疫情防控成本进行了精准测算，测算过程经一级部门及省财政厅审核并通过，立项决策过程合理合规。

(2) 目标设置。

目标设置完整性。指标分值2分，评价得分1.6分，得分率80%。2020年人事考试疫情常态化防控工作经费共设置9个绩效目标，较为完整。其中数量指标3个，质量指标2个，时效指标1个，社会效益指标1个，可持续影响指标1个，服务对象满意度指标1个。人事考试疫情常态化防控是公益性工作，不存在生态环境要求，未设置经济效益指标和生态效益指标，扣0.4分。

目标设置合理性。指标分值2分，评价得分2分，得分率100%。2020年人事考试疫情常态化防控工作经费绩效目标设置合

理。一是绩效目标体现决策意图，合乎客观实际，相关绩效目标符合我局职能，体现把考生和考务人员生命安全及身体健康放在首位、统筹推进人事考试任务和常态化疫情防控工作的总体要求。二是绩效目标内容与当年度疫情防控下的人事考试任务紧密相关，符合人事考试疫情防控的工作特性与支出内容。

目标设置可衡量性。指标分值 2 分，评价得分 1 分，得分率 50%。2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费的 6 个产出指标、3 个效果指标，其中 8 个指标均有数据支撑、可量化衡量，仅有 1 个非量化指标，扣 1 分。

（3）保障措施。

制度完整性。指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

我局制定了完善的制度，保障 2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费支出的规范性和效益性。一是落实疫情防控措施方面，省委组织部、省教育厅、省人力资源社会保障厅、省卫生健康委员会联合印发《广东省人事考试新冠肺炎疫情常态化防控工作指引》，明确人事考试疫情常态化防控要求、原则、职责分工及主要措施；我局先后制定了《广东省专业技术人员职业资格考防疫工作操作指引》《笔试考生防疫须知》《广东省人事考试疫情防控工作操作指引》等文件，确保疫情常态化防控要求落实落地。二是经费支出方面，严格执行《广东省人事考试局财务管理办法》有关要求，并前往广州市考试中心充分调研，集体研究后确定了人事考试疫情防控标准，确保资金使用合法合规。

计划安排合理性。指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

我局根据考试安排，每项考试开展前按照人事考试疫情防控操作指引督导省直考点做好防疫培训、重点场所消毒清洁、工作人员核酸检测、考务防疫工作人员配备、防疫物资配置等疫情防控相关工作，确保各项人事考试安全平稳进行。

2.资金落实。

(1) 资金到位。

资金到位率。指标指标 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

2020 年 12 月，省财政厅追加我局 2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费 450 万，到位率 100%。

资金到位及时性。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

按照粤财社〔2020〕247 号的资金安排要求，省财政厅及时足额下达我局 2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费。

(2) 资金分配。

资金分配合理性。指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费资金分配实行项目制，按照考试项目的开展进度支出相应的疫情防控费用，在命题防疫、考务防疫和阅卷防疫之间合理分配。

3.资金管理。

(1)资金支付。指标分值 6 分，评价得分 6 分，得分率 100%。

2020 年，我局 2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费预算收入 450 万元，支出 450 万元，支出率 100%。

(2) 支出规范性。指标分值 6 分，评价得分 6 分，得分率 100%。2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费专款专用，预

算执行规范，执行过程按规定履行调整、报批手续，且按事项完成进度支付资金；支付符合国家和省的有关财经法规及我局财务管理办法，不存在超范围、超标准支出，不存在虚列支出，无截留、挤占、挪用资金等情况；会计核算规范，严格执行新政府会计制度，设置专账核算。

4.事项管理.

(1)实施程序。指标分值 4 分，评价得分 4 分，得分率 100%。

我局开展人事考试考务组织工作中严格落实《广东省人事考试新冠肺炎疫情常态化防控工作指引》要求，加强命题工作场所、阅卷工作场所、考场、考点管理，加强考生、考务人员健康管理，做好疫情应急处置措施，并严格执行资金管理有关规定。项目的设立、调整均严格按照《广东省人事考试局会议制度》《广东省人事考试局大额资金管理办法》履行集体决策、报送审批等程序。

(2)管理情况。指标分值 4 分，评价得分 4 分，得分率 100%。

2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费使用严格执行国家和省的有关规定，2020 年预算执行内部审计中评价结果良好。

5.经济性.

(1)预算控制。指标分值 3 分，评价得分 1.5 分，得分率 50%。2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费按考试项目开展进度支出，预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出 460 万元，超预算计划 10 万元。原因有两点：一是 2020 年我省增加 2 个考试项目，人事考试报名人数增加。二是当前考试组织方式不可避免地存在人员较大规模聚集和流动，决定了我省人事考试

新冠肺炎疫情常态化防控难度更大、要求更高、投入成本更大。

(2)成本节约。指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费在保质保量完成工作目标的基础上尽量节约，确保成本属于合理范围。一是支付省直考点做好考场疫情防控消杀及物资人员配备的费用标准为 10 元/人·科次。此标准是我局与广州市人事考试中心相关人员共同组成调研组，按照《广东省人事考试新冠肺炎疫情常态化防控工作指引》关于防控措施、物资及人员配备要求，对广州市考点防疫成本进行了充分市场调研和多方比价后测算得出，报经局长办公会集体研究后确定。二是人事考试命题、阅卷和面试工作人员核酸检测费用的标准，按照三甲医院检测收费标准确定，凭票报销。

6.效率性。

项目的时效指标。指标分值 25 分，评价得分 25 分，得分率 100%。2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费充分保障了约 22 万考生及涉考工作人员的人身安全。通过启动考试疫情防控机制，一是督促考点落实考场设置、物资准备、环境消杀、入场检测等措施，全年做好了 7000 多个考场的环境消杀物资配备等工作。二是每项考试从考前 14 天开始通过“粤康码”严密监测考生健康数据，对存在风险考生进行精准排查、重点监控、跟踪管理。全年共比对健康码数据 2400.9 万人次，追踪健康码红码人员 348 人。我省 2020 年人事考试中未出现新冠肺炎感染事故。预算编制时制定 9 个绩效指标指标，均完成目标值。

7.效果性。

(1) 社会效益。指标分值 13 分，评价得分 13 分，得分率 100%。2020 年我局把考生和涉考工作人员的健康安全放在首位，严格落实国家和省的有关工作要求，统筹做好人事考试任务和新冠肺炎疫情常态化防控工作，全年顺利组织各类人事考试 86 项。为省直考区 21 万名考生、1.5 万名考务工作人员、1500 名命题、阅卷和面试工作人员做好了疫情防控相关安全防护。建立了全省考务实施防疫规范。我厅联合组织、卫健、教育等部门制定下发《广东省人事考试新冠肺炎疫情常态化防控工作指引》《广东省 2020 年度专业技术人员职业资格考试防疫工作操作指引》，确保考试防疫工作有章可循、规范统一。

(2) 可持续发展。指标分值 10 分，评价得分 10 分，得分率 100%。2020 年我局经受住新冠肺炎疫情考验，在人事考试疫情防控工作上形成较为系统的操作指引和相对完备的应对措施，进一步完善了我省人事考试风险防控体系。

因未设置经济效益和生态效益，此项扣 2 分。

8.公平性。

服务对象满意度。指标分值 5 分，评价得分 5 分，得分率 100%。

做好各类人事考试全体考生的疫情防控指引，通过我局门户网站、微信公众号、短信等平台，以考生须知、提示视频等多种形式，向广大考生宣传告知我省人事考试疫情防控相关措施和要求，引导广大考生严格按照我省疫情防控有关规定参加考试。2020 年未接到考生或涉考人员关于我省人事考试中疫情防控措

施落实不到位的投诉。

(二) 专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

2020年，该项资金下达450万元，截至2020年12月31日，共开支450万元，支出率为100%。主要用于：一是考场、考点防疫支出。对考场（教室、会议室等）等重点场所进行消毒及防疫服务，做好考务工作人员防疫培训和核酸检测，配置防疫工作人员对考生及考务工作人员测量体温、检查“粤康码”健康申报、引导疏流等，为涉考人员配齐口罩、手套、消毒物品、温度计、洗手液等相关消毒防护物资。二是命题、阅卷工作场所防疫支出。做好命题阅卷重点场所的卫生消毒；为命题阅卷专家工作人员提供核酸检测，配备口罩、免洗手消毒液等防疫物资。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

年初设置9个绩效指标，完成率均为100%。具体如下：

序号	指标分类	指标内容	目标值	完成值	完成率
1	产出指标	服务考生人次	约20万人次	21万人次	100%
2		考务工作人员保障人次	≥1000人次	1.5万人次	150%
3		封闭命题、阅卷、面试工作人员防疫保障人次	≥1200人次	1500人次	125%
4		无疫情事故	0%	0%	100%
5		完成全年考试计划	100%	100%	100%
6		防疫工作及时到位	严格按照考务文件规定的时间完成	圆满完成每项考试的疫情防控工作	100%

7	效益 指标	考试平稳有序开展，保障涉考人员人身安全	100%	圆满完成 2020 年度 86 项考试任务，无涉考人员安全事故发生	100%
8		完善人事考试风险防控体系	进一步完善	进一步完善	100%
9		考生及考务工作人员对考务工作疫情防控满意度	100%	无相关投诉	100%

3.专项资金分用途使用绩效。

2020 年人事考试疫情常态化防控工作经费用于开展考试场所和涉考人员疫情防控工作，保障了全年人事考试工作的平稳开展。2020 年，我局共安全组织各类人事考试 86 项，累计服务考生 21 万人次，未发生新冠肺炎疫情相关事故。

(三) 专项资金使用绩效存在的问题

人事考试疫情常态化防控工作经费支出存在预算调剂较大的问题，原因主要是省财政厅于 2020 年 12 月追加人事考试疫情常态化防控工作经费。为保障各项人事考试工作平稳顺利开展，12 月份以前的人事考试疫情防控费用先从其他项目经费中垫支，待人事考试疫情常态化防控工作经费下达后再作预算调剂。

三、改进意见

做好疫情防控是我局履行工作职能、确保我省人事考试平稳开展的前提条件。为统筹做好人事考试任务和新冠肺炎疫情常态化防控工作，严格落实国家和省的有关工作要求，保障各项人事考试工作平稳安全开展，保障年均 22 万考生及涉考人员的生命

安全，我局向省财政厅申请将人事考试新冠肺炎疫情常态化防控所需经费纳入 2022 年的年初预算，减少预算追加和调剂的情况。